

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Бутовская СОШ»
Романькова А.А.



ПЛАН
методической работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бутовская средняя общеобразовательная школа Яковлевского городского округа»
на 2021 – 2022 учебный год

Единая методическая тема школы: «Повышение качества образования посредством применения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

Цель: Создания условий для развития учительского и ученического потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения, повышения качества образования школьников.

Задачи работы методической службы школы на 2021-2022 учебный год

1. Создание условий для реализации ФГОС начального образования, основного общего и среднего общего образования;
2. Продолжить изучение педагогическими работниками нормативных документов, регламентирующих введение образовательных стандартов второго поколения, через систему совещаний, педагогических советов, заседаний ШМО, самообразования.
3. Включение учителей в инновационную деятельность по введению ФГОС среднего общего образования;
4. Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
5. Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
6. Продолжение работы по обобщению и распространению передового педагогического опыта (АПО);
7. Создание условий для повышения качества, вариативности и доступности образовательных услуг для детей с разным уровнем успеваемости.
8. Развитие системы работы с детьми, имеющими повышение интеллектуальные способности.
9. Развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
10. Организовать обобщение и распространение опыта работы педагогов, эффективно работающих с одаренными детьми.
11. Создать условие для участия членов педагогического коллектива в различных конкурсах профессионального мастерства и конкурсах научно-исследовательских работ.

Приоритетные перспективы развития

- отработка модели учета достижений учащихся в форме портфолио;
- реализация системы подготовки учащихся для олимпиад и конкурсов различного уровня;
- организация работы по осуществлению преемственности между детским садом, начальной, основной, старшей школой, вузом, системой дополнительного и профессионального образования.

Достижение поставленных задач в образовательном учреждении реализуется через:

- создание условий для построения индивидуальной образовательной траектории для каждого учащегося (методики личностно-ориентированного характера, информатизация образовательного процесса и др.);
- предоставление возможности для всестороннего развития личности за счет внеурочной деятельности (кружки различной направленности), нетрадиционных форм проведения уроков, экскурсионных поездок;
- создание активно-наглядной образовательной среды поддержки образовательного процесса, на основе которой возможно обеспечение устойчивого роста школьников к наукам и технологиям;
- повышение качества образования, основанного на деятельностном подходе;
- создание условий для выполнения учащимися качественных исследовательских работ и проектных разработок в области актуальной научной проблематики и с использованием современного научно-технического оборудования;
- создание условий для подготовки участников и молодежных команд для участия в олимпиадах, конкурсах и интеллектуальных соревнованиях муниципального, регионального, Всероссийского уровня.

Организация методической работы происходит в следующих формах:

- ^ тематические педагогические советы;
- ^ методический совет;
- ^ методические объединения учителей-предметников;
- ^ работа педагогов над темами по самообразованию;
- ^ открытые уроки;
- ^ аттестация педагогов;
- ^ участие педагогов в семинарах и научно-практических конференциях;
- ^ курсовая переподготовка;
- ^ участие в конкурсах педагогического мастерства.

Организация деятельности школы, направленная на обеспечение успеваемости и качества знаний в соответствии с современными требованиями к начальному общему, основному общему, среднему общему образованию.

2021 - 2022 учебный год

Классы	Количество обучающихся
1 - 4	43
5 - 9	53
10 - 11	10
Итого	106

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Выход информации
1	Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации	Сентябрь	Ставрова Е.А.	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов в БелИРО на 2021 - 2022 учебный год	Сентябрь Декабрь	Ставрова Е.А.	Списки педагогических работников на прохождение курсов повышения квалификации в БелИРО на 2021-2022 учебный год
3	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Выступление на МО

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

1	Совещание педагогов по теме «Нормативно-правовая	Октябрь	Ставрова Е.А.	протокол
---	--	---------	---------------	----------

	база и методические рекомендации по вопросу аттестации»					Портфолио аттестуемых учителей
2	Индивидуальные консультации по оформлению документации для прохождения аттестации	В течение года		Ставрова Е.А.		Рекомендации педагогам
3	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику		Ставрова Е.А.		Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2021-2022 учебном году
4	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2021-2022 учебном году	Апрель		Ставрова Е.А.		Приказ, программа
6	Теоретический семинар-практикум «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» (для педагогов, аттестующихся в 2021-2022 учебном году)	Май		Ставрова Е.А.		
1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта						
Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей						
Обобщение опыта работы учителей						
1	Описание педагогического опыта через создание электронного портфолио на школьном сайте	Сентябрь - апрель		Учителя - предметники		Электронные портфолио учителей Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы, размещение материалов в виртуальном методическом кабинете.	В течение года		Ставрова Е.А. Алиференко Т.А.		Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д. на школьном сайте Презентация о работе каждого методического объединения
3	Представление опыта учителей в научных сборниках и конференциях. Представление опыта на заседании МО	В течение года		Руководители МО, учителя-предметники		Публикации, сертификаты об участии Протоколы МО
4	Представление опыта на заседании МС Распространение АПО школы на муниципальном, региональном уровне	По плану МС		Ставрова Е.А., руководители МО		Протокол МС Мастер-классы, открытые уроки, участие в конкурсах
5	Открытые уроки педагогов	Согласно графику		Педагоги		Конспекты открытых уроков

6	Выявление потенциальных участников профессиональных конкурсов разного уровня и оказание методической помощи в подготовке конкурсных материалов	В течение года	Зам. директора, руководители МО, педагоги	Участие в конкурсах
1.1.4. Открытые уроки и мероприятия Цель: развитие интереса и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению				
1.	Открытые уроки педагогов	Согласно графику	Педагоги	Конспекты открытых уроков
1.1.5. Работа Методического совета школы Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1.	1. Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, планов работы методических объединений, работы с одаренными детьми, по инновационной деятельности на 2021-2022 учебный год. 2. Обсуждение перечня необходимой документации для папки школьного методического объединения. 3. Организация проведения входных диагностических работ. 4. Организация школьных предметных олимпиад. 5. Организация курсов повышения квалификации. 6. Изучение предварительного списка аттестуемых учителей. 7. Организация школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников. 8. Составление графика открытых уроков.	Сентябрь Заседание №1	Ставрова Е.А. руководители МО	План методической работы, инновационной деятельности, планы МО, Протокол МС, утвержденные директором
2.	1. Итоги входного контроля ЗУН по классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся. 2. Рассмотрение особенностей системно-деятельного подхода в обучении в	Ноябрь Заседание № 2	Ставрова Е.А. Кравцова А.А., руководители МО	Рекомендации для учителей. Протокол МС.

	<p>рамках требований СГОС. Выработка рекомендаций для учителей.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Обсуждение результатов проведения школьного этапа Всероссийских олимпиад школьников, организация подготовки учащихся к участию в муниципальном и региональном этапах. 4. Состояние работы по повышению квалификации учителей. 5. Аттестация педагогических работников 			
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к школьному конкурсу «Учитель года» 2. Подготовка к проведению методического семинара. 3. Итоги районных предметных олимпиад 4. Подготовка к промежуточному контролю ЗУН по классам. 5. Результаты мониторинга успеваемости учащихся выпускных классов. 	Декабрь Заседание № 3	Ставрова Е.А.Кравцова А.А. руководители МО	Протокол МС
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа педагогов с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно - воспитательной деятельности. 2. Работа с обучающимися, имеющими низкие учебные возможности. 3. Подготовка к государственной аттестации 9 и 11 классов. 4. Создание рабочей группы по проведению педагогического совета 5. Анализ аттестационного периода педагогов. 6. Итоги промежуточному контролю ЗУНпо классам и обсуждение стратегий повышения качества образования учащихся. 	Февраль Заседание № 4	зам директора,руководители МО	Протокол МС
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет руководителей методических объединений учителей о результатах участия учащихся во Всероссийских 	Март Заседание № 5	зам директора, руководители МО	Протокол МС

	<p>олимпиадах школьников, в интеллектуально-творческих мероприятиях.</p> <p>2. Отчёт о ходе работы по внедрению ФГОС НОО в 1-4 классах; ФГОС ОООВ 5-7 классах; ФГОС СОО 10-11 классах.</p> <p>3. Организация обмена педагогическим опытом.</p> <p>4. Состояние работы по подготовке к государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ.</p>			
6	<p>1. Отчеты руководителей методических объединений учителей о работе за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2. Итоги мониторинга качества образования учебного год(школьный контроль и независимый контроль).</p> <p>4. Анализ деятельности по обобщению передового педагогического опыта учителей.</p> <p>5. Анализ инновационной деятельности учителей.</p> <p>6. Обсуждение плана методической работы на 2022/2023 учебный год.</p>	<p>Май</p> <p>Заседание № 6</p>	<p>зам директора,руководители МО</p>	<p>Протокол МС, проект плана методической работы на 2021/2022 учебный год</p>
<p>1.1.6. Школьные и межшкольные семинары и конференции</p>				
<p>Цель: повышение уровня теоретических, методических знаний и профессиональное совершенствование педагогов</p>				
1.	<p>Муниципальный семинар «Организация образовательного процесса по ИУП в условиях сельской школы»</p>	<p>Декабрь</p>	<p>Зам. директора,руководители ШМО</p>	<p>Программа, приказ</p>
2.	<p>Школьный семинар «Индивидуальный итоговый проект школьника»</p>	<p>Март</p>	<p>Кравцова А.А., учителя предметники</p>	<p>Программа, приказ</p>
3	<p>Конференция по темам самообразования</p>	<p>Апрель</p>	<p>Зам. директора, руководители ШМО</p>	<p>Приказ, программа</p>

4	Участие педагогов школы в работе межшкольных и районных МО, семинарах научно-практических конференциях различного уровня.	В течение года	Зам. директора, руководители ШМО, педагоги	Приказы, планы
1.1.7. Диагностика деятельности педагогов Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя				
1.	Разработка системы анкет, опросов для систематического мониторинга затруднений. Изучение профессиональных затруднений педагогов	Октябрь, апрель	Зам. директора по УВР, психолог	Банк анкет и опросов Справка
2.	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Ставрова Е.А.	Портфолио
3.	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Портфолио
1.1.8. Работа с методическими объединениями Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов. Деятельность методических объединений осуществляется согласно индивидуальному плану, но с обязательным рассмотрением следующих вопросов:				
1.	Работа педагогов над темами самообразования	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Планы работы по само-образованию, протоколы МО
2.	Работа с одаренными детьми (подготовка учащихся к олимпиадам)	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
3.	Подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
4.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, МС
5.	Работа МО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества знаний учащихся	В течение учебного года	Руководитель, члены МО	Протоколы МО
6.	Взаимопосещение уроков	Согласно плану МО	Руководитель, члены МО	Протоколы МО, анализ посещенных уроков
1.1.9. Работа с молодыми специалистами Цель: оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.				
1.	Инструктаж о ведении школьной документации	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Инструктаж
2.	Составление тематического планирования и поурочного планирования	Сентябрь	Ставрова Е.А.	КТП
3.	Посещение уроков молодого специалиста	В течение года	Зам. директора по УВР	Анализы уроков

	учителем-наставником с целью оказания методической помощи.					
4.	Посещение уроков молодого специалиста администрации школы, руководителями МО	Анализ и самоанализ урока. Требования к анализу урока. Типы и виды уроков. Виды анализа уроков.	В течение года	Ставрова Е.А.	Анализ уроков	
5.			Декабрь	Зам. директора по УВР	Аналитическая справка	
6.	Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика. Анализ урока с позиции здоровьесбережения.		Январь	Ставрова Е.А.	Анализ	
7.	Работа молодого специалиста по теме самообразования. Контроль над работой молодого специалиста со слабоуспевающими и одаренными детьми. Собеседование с родителями учащихся классов молодого специалиста		Март	Зам. директора по УВР		
8.	Проведение административного среза знаний. Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности педагога в коллективе.		Май	Зам. директора по УВР	Анкеты	
1.1.10. Обеспечение методической работы						
Цель: совершенствование методического обеспечения						
1.	Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой, по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература		В течение года	Зам.директора по руководителю зав.библиотекой	УВР, МО,	Заказ учебников, подписка на учебно-методическую литературу
2.	Информационно-справочное обеспечение: Содействие внедрению и широкому использованию в школе информационных техноло-гий. Организация и ведение консультационной работы с учителями как пользоваться ПК по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике. Оказание помощи в		В течение учебного года	Администрация школы	Справка	

	<p>проведение уроков с применением ЦОУов. Поддержание и развитие связей с другими учебными заведениями через электронную почту и Интернет по вопросам внедрения новых информационных технологий.</p>			
2. Инновационная деятельность				
2.1. Информатизация образовательного процесса				
Цель: внедрение информационных технологий в учебно-воспитательный процесс, расширение информационного пространства				
1.	Реализация программы информатизации школы	В течение года	Алиференко Т.А.	План выполнения
2.	Организация работы школьного сайта.	В течение года	Администрация ОУ, руководитель МО, учителя-предметники	Сайт
3.	Ведение электронных дневников	В течение года	Администрация учителя-предметники ОУ,	Электронные дневники обучающихся
4.	Применение компьютерных технологий (обучение педагогов работе с интерактивной доской)	В течение года	Ответственный за информатизацию	
5.	Использование ИКТ при проведении занятий, родительских собраний, внеурочных тематических мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, учителя-предметники	
6.	Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение	В течение года	Руководители МО, педагоги	
7.	Создание системы дистанционного обучения через «Виртуальную школу», «Якласс», «Цифровая школа»	В течение года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, учителя-предметники	
2.2. Создание условий для реализации ФГОС на начальном образовании, основного общего образования и среднего общего образования				
Цель: включение учителей в инновационную деятельность по реализации ФГОС НОО и введению ФГОС основного общего образования.				
1.	Разработка и утверждение рабочих программ	Август 2021	Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР	Утвержденные рабочие программы
2.	Позападное обучение педагогов школы по проблеме введения ФГОС СОО	В течение учебного года	Учителя	Список учителей, прошедших обучение. Перспективный план

					обучения
3.	Проведение семинара по теме «Нормативная база ФГОС СОО. Требования к рабочим программам»	Август 2021		Зам. директора по УВР	Методическая готовность учителей к составлению рабочих программ в условиях ФГОС.
4.	Подготовка и проведение тематических педагогических советов	По графику педагогических советов		Заместители директора по УВР	Протоколы педсоветов
5.	Изучение опыта МБОУ «Бутовская СОШ» реализующего требования ФГОС СОО	В течение учебного года		Учителя, руководители ШМО, зам. директора по УВР	Информация
2.3. Организационно-управленческие аспекты					
Цель: формирование инновационных компетенций педагогов					
1.	1. Организация работы творческих групп совместно с работой методических объединений (по предметам и циклам). 2. Формулирование целей и задач текущего года по каждой творческой группе и школе в целом.		сентябрь-октябрь	зам. директора по УВР	Материалы совместного заседания творческих групп методических объединений.
2.	Консультирование учителей-инноваторов		в течение года	зам. директора по УВР	Групповые и индивидуальные консультации
3.	Подготовка и проведение итогового самоанализа инноваторов.		январь, май	директор, зам. директора по УВР	Материалы самоанализа
4.	Подготовка отчетных материалов.		май-июнь	зам. директора по УВР, творческие группы педагогов-инноваторов	Отчетные материалы.
5.	Подготовка и проведение самоанализа по результатам года ИР.		май	зам. директора по УВР, творческие группы педагогов-инноваторов	Материалы конференции, проект решения